

RESOLUCIÓ

ENS/1233/2011, d'11 de maig, per la qual es dicten instruccions referides a la gestió de la borsa de treball de personal docent i per a la compactació de les vacants i substitucions en els centres públics dependents del Departament d'Ensenyament per al curs 2011-2012.

L'article 122.1 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009), preveu que la selecció de personal funcionari interí docent es fa per mitjà de convocatòries públiques, que han de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Mitjançant el Decret 133/2001, de 29 de maig (DOGC núm. 3401, d'1.6.2001), modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost (DOGC núm. 4455, de 25.8.2005), s'estableix la regulació de la borsa de treball del personal docent.

Per Resolució de la consellera d'Ensenyament de 28 de març de 2011, s'estableix la suplència per absència del director general de Professorat i Personal de Centres Públics.

D'acord amb la normativa esmentada i per tal de regular el procediment de gestió de la borsa de treball del personal docent per cobrir llocs de treball de cossos docents per al curs 2011-2012, realitzat el tràmit previ de consulta i negociació amb els representants del personal docent a la Mesa sectorial de personal docent no universitari en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, tal com estableix la disposició desena de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació,

RESOLC:

La gestió de la borsa de treball del personal docent per al curs 2011-2012 i la compactació de les vacants i substitucions de jornada reduïda s'ajustarà a aquestes instruccions, que s'articulen d'acord amb les bases que es detallen a l'annex.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 11 de maig de 2011

M. JESÚS MIER I ALBERT
Secretària general

ANNEX*Índex de les bases*

1. Borsa de treball de personal docent per al curs 2011-2012
 - 1.1 Confecció d'una llista única a Catalunya
 - 1.2 Publicació de la llista

- 1.3 Distribució territorial de la borsa de treball
- 1.4 Professorat acollit a les garanties de continuïtat
2. Manteniment i baixa de la borsa de treball
 - 2.1 Excedències
 - 2.2 Maternitat, adopció, paternitat, acolliment, compactació o malaltia
 - 2.3 Realització d'estudis
 - 2.4 Causes greus degudament justificades
 - 2.5 Programes d'actuació a l'estranger
 - 2.6 Cura de persones discapacitades
 - 2.7 Treball en el Departament d'Ensenyament
 - 2.8 Altres motius
 - 2.9 Baixa de la borsa de treball
3. Durada dels nomenaments
4. Proves per certificar la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o substitució
 - 4.1 Cicles formatius de formació professional
 - 4.2 Escoles oficials d'idiomes
 - 4.3 Escoles d'arts i superiors de disseny
5. Durada mínima dels permisos i llicències per als quals es nomenarà un substitut en els centres públics docents
 - 5.1 Educació infantil i primària i educació secundària obligatòria
 - 5.2 Formació professional específica de grau mitjà
 - 5.3 Batxillerat, formació professional específica de grau superior, i ensenyaments de règim especial
 - 5.4 Centres i aules de formació de persones adultes
6. Gestió de la borsa de treball del personal docent durant el curs 2011-2012
 - 6.1 Procediment d'actualització i de consulta de les dades que consten a la borsa de treball del personal docent
 - 6.2 Procediment d'adjudicació de llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions
 - 6.2.1 Actes de nomenaments telemàtics
 - 6.2.2 Adjudicacions de substitucions de difícil cobertura
 - 6.2.3 Procediment d'urgència
7. Condicions per a la confecció dels horaris, en cas d'acumular-se més d'una reducció de jornada a efectes de cobrir-les amb un interí o substitut
 - 7.1 En un mateix centre públic d'educació infantil i primària
 - 7.2 En un mateix centre públic d'educació secundària
8. Condicions per a la cobertura de vacants i substitucions de jornada reduïda

BASES

—1 *Borsa de treball de personal docent per al curs 2011-2012*

- 1.1 Confecció d'una llista única a Catalunya.
 - 1.1.1 D'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 133/2001, de 29 de maig, sobre la regulació de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent, modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, i tenint en compte el que preveu la base 9.1 de la Resolució ENS/607/2011, de 25 de febrer, de convocatòria de concurs oposició per a l'ingrés i accés a la funció pública docent (DOGC núm. 5833, de 9.3.2011), el Departament d'Ensenyament confeccionarà per al curs 2011-2012 una llista única a Catalunya dels candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions en centres públics docents de titularitat del Departament.

Aquesta llista estarà formada, per ordre de prelación, per:

a) El personal que hagi prestat serveis com a interí d'algun cos docent no universitari a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Aquest personal s'ordena en funció del temps de serveis prestats, sota qualsevol règim contractual, que comportin docència o atenció directa a l'alumnat en el context de les activitats pròpies de l'aula, en centres públics no universitaris la titularitat dels quals sigui del Departament d'Ensenyament, del de Benestar Social i Família, del de Justícia i d'altres administracions amb plenes competències educatives.

Els serveis prestats es computaran fins al 31 d'agost de 2011.

En el cas d'haver estat baixa de la borsa, per tal de poder ser inclòs en aquest primer apartat preferent s'hi haurà d'haver ingressat novament mitjançant una convocatòria pública i haver prestat serveis amb posterioritat al nou ingrés en la borsa.

A continuació del personal que tingui serveis prestats en la borsa del curs 2010-2011 tal com especifiquen els paràgrafs anteriors, s'hi afegiran les persones que, havent-se presentat a les proves per a la provisió de places de funcionaris docents convocades per la Resolució ENS/607/2011, de 25 de febrer, hagin superat la fase d'oposició però no hagin estat finalment seleccionats i que no hagin prestat serveis com a personal interí i substituït docent.

Dintre d'aquest personal, als qui ja formen part de la borsa se'ls incorporarà l'especialitat per la qual han superat la fase d'oposició si no constava a l'esmentada borsa de treball.

Les persones que encara no formen part de la borsa hi entraran amb l'especialitat per la qual han superat la fase d'oposició esmentada. En el cas que algun interessat vulgui renunciar a la incorporació en la borsa de treball, caldrà que ho demani expressament, mitjançant una sol·licitud adreçada al director del servei territorial del Departament d'Ensenyament o al gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, segons l'àmbit territorial que consta com a preferent en la borsa de treball. Els qui vulguin fer qualsevol modificació d'especialitats o de serveis territorials ho hauran de sol·licitar al servei territorial demanat com a preferent o al Consorci d'Educació de Barcelona.

El col·lectiu a què fa referència el paràgraf anterior s'ordenarà en funció de la puntuació global obtinguda en el procés selectiu.

b) Les persones que formen part de la llista d'admesos d'alguna de les convocatòries de concurs públic que ha realitzat el Departament d'Ensenyament des del mes de setembre de 1996 per formar part de la llista de candidats per cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions i que no han estat nomenades personal interí docent, o no n'han estat amb posterioritat al seu últim ingrés a les llistes de candidats.

Aquestes persones s'ordenaran segons l'any de la darrera convocatòria en què van participar i, dintre d'aquest, segons el número d'ordre assignat d'acord amb el barem establert en cada convocatòria.

Les persones que formen part d'aquest bloc de la borsa de treball de personal docent hauran de manifestar la seva conformitat quant a continuar formant-ne part durant el curs 2011-2012 en el termini comprès des del dia 23 de maig fins a l'1 de juny de 2011, ambdós inclosos.

Per manifestar aquesta opció hauran d'entrar a la consulta i modificació de les dades del personal interí docent de la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament.

Les persones que no manifestin la seva opció formaran part de la borsa de treball de personal interí docent a partir del curs 2011-2012, però no participaran en els actes telemàtics de nomenaments fins que no donin la seva conformitat.

Les persones que durant el curs 2010-2011 podien manifestar la seva conformitat per continuar formant part de la borsa de treball de personal docent i no ho han fet deixaran de formar part de l'esmentada borsa a partir del curs 2011-2012.

S'hi afegiran les persones que hagin estat admeses en les convocatòries que es puguin fer per al curs 2011-2012, ordenades segons el barem establert a les convocatòries.

1.1.2 Les persones que hagin estat baixa de la borsa de treball no hi podran tornar a ingressar durant el mateix curs escolar.

1.2 Publicació de la llista.

1.2.1 El dia 23 de maig de 2011 s'exposarà als taulers d'anuncis dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i del Consorci d'Educació de Barcelona, així com a l'adreça d'Internet: <http://www.gencat.cat/ensenyament> (apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades), la llista provisional de totes les persones que en aquella data formin part de la borsa de treball docent per al curs 2011-2012, ordenada alfabèticament i per barem, d'acord amb l'apartat 1.1 d'aquest annex.

A la llista esmentada hi figuraran el temps de serveis prestats a qualsevol nivell educatiu no universitari, computat en anys, mesos i dies, i el número d'ordre que correspon a cada candidat. El càlcul del temps de serveis prestats es farà amb la informació que hi hagi al registre informàtic el dia 9 de maig de 2011.

El termini per presentar reclamacions contra el nou número d'ordre obtingut serà des del dia 23 de maig fins a l'1 de juny, ambdós inclosos, mitjançant el model de reclamació que es trobarà a l'adreça d'Internet esmentada anteriorment.

1.2.2 Durant la primera quinzena del mes de juliol s'exposarà als taulers d'anuncis dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i del Consorci d'Educació de Barcelona, així com a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.cat/ensenyament> (apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades), la llista definitiva a què fa referència l'apartat 1.1, amb la mateixa informació prevista per a la llista provisional esmentada a l'apartat 1.2.1 anterior. El càlcul del temps de serveis prestats es farà amb la informació que hi hagi al registre informàtic el dia 4 de juliol de 2011.

1.2.3 Una vegada finalitzat el procés selectiu convocat per la Resolució ENS/607/2011, de 25 de febrer, de convocatòria de proves per a la provisió de places de funcionaris docents, s'incorporaran a la llista esmentada a l'apartat anterior, a continuació dels candidats amb serveis prestats el curs 2010-2011, les persones que hagin superat la fase d'oposició del procés i que no han resultat seleccionades, d'acord amb el que estableix l'apartat 1.1.

Durant la segona quinzena del mes de juliol es publicarà la relació d'aquest personal, amb indicació del número d'ordre que tindrà a la borsa de treball, a l'adreça d'Internet esmentada a l'apartat 1.2.2 d'aquest annex.

S'obrirà un termini de deu dies per presentar les renúncies i les modificacions que estableix l'apartat 1.1.1 d'aquest annex.

1.2.4 Si durant el curs 2011-2012 hi ha algunes especialitats respecte de les quals no hi ha prou personal per cobrir les necessitats previstes per a la resta del curs, s'obrirà per a aquestes especialitats una convocatòria excepcional de concurs públic per formar part de la borsa de treball per cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions, i completar així la borsa esmentada amb nous candidats.

1.3 Distribució territorial de la borsa de treball.

Una vegada realitzada, a finals de juliol, l'adjudicació de destinacions provisionals a llocs de treball vacants en règim d'interinitat, per tal de possibilitar que els serveis territorials del Departament d'Ensenyament i el Consorci d'Educació de Barcelona gestionin simultàniament aquesta borsa per evitar que un mateix candidat sigui proposat per a dos llocs de treball el mateix dia, la llista se subdividirà funcionalment segons els àmbits territorials sol·licitats com a preferents.

1.4 Professorat interí acollit a les garanties de continuïtat.

Per als interins i substituïts acollits a les garanties de continuïtat a 31 d'agost del 2011, el Departament d'Ensenyament proposarà a la Mesa sectorial la pròrroga d'aquestes garanties per al curs 2011-2012.

—2 *Manteniment i baixa de la borsa de treball*

2.1 Excedències.

2.1.1 D'acord amb els articles 4, 5 i 7 de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral de personal al servei de les

administracions públiques de Catalunya, el personal interí té dret a l'excedència voluntària per tenir cura d'un fill o filla, per tenir cura de familiars i per violència de gènere, amb els requisits i la durada que figuren als articles esmentats.

Durant el període d'excedència, el personal docent amb nomenament d'interí tindrà dret a la reserva del lloc de treball pel qual havia estat nomenat.

Podrà gaudir d'aquest dret tot el personal interí o substituït docent que tingui un nomenament, amb el benentès que el dret a reserva de lloc de treball finalitza en el moment en què hauria finalitzat el nomenament d'interí o substituït, independentment dels supòsits que amb caràcter general posen fi al període d'excedència.

2.1.2 La vacant generada pel personal interí en situació d'excedència voluntària per algun dels supòsits esmentats en l'apartat anterior es cobrirà amb un substituït.

2.1.3 En el supòsit que, a conseqüència de la reincorporació del titular de la vacant en una data anterior a la prevista, es produeixi el cessament d'un interí o substituït que es trobi en alguna de les situacions d'excedència que preveu l'apartat 2.1.1, se li notificarà amb la màxima urgència el cessament de la seva relació de serveis amb l'Administració.

2.1.4 El temps de permanència en la situació d'excedència computa a efectes del sistema de previsió social, a efectes de reconeixement de serveis previs i com a temps de servei prestat a efectes del número d'ordre en la borsa de treball docent.

2.1.5 Abans de la finalització del període d'excedència, el personal interí en aquesta situació haurà de sol·licitar el reingrés al servei actiu. Si no ho fa s'entendrà que cessa en la seva relació de serveis amb l'Administració.

2.1.6 En el cas que la persona no hagi complert el període màxim d'excedència per qualsevol dels motius que preveu l'apartat 2.1.1 el dia 31 d'agost de 2011, i no tingui nomenament l'1 de setembre de 2011, podrà sol·licitar no ser nomenada durant el curs 2011-2012 durant un període que no podrà superar el temps de durada màxima de l'excedència, i mantindrà el número d'ordre de la borsa que li correspongui, sense que aquest període computi a cap efecte.

2.1.7 Així mateix, quan una persona que hagi tingut el dret a sol·licitar una excedència per qualsevol dels motius que preveu l'apartat 2.1.1 no l'hagi exercit, i l'1 de setembre de 2011 no tingui nomenament, també podrà sol·licitar no ser nomenada durant un període que no podrà excedir del temps de durada màxima de l'excedència corresponent, i mantindrà el número d'ordre de la borsa que li correspongui, sense que aquest període computi a cap efecte.

2.2 Maternitat, adopció, paternitat, acolliment, compactació o malaltia.

2.2.1 Quan una persona estigui en situació de maternitat, adopció, paternitat, acolliment, compactació o malaltia abans de l'inici del curs escolar, se li assignarà una vacant, si correspon, d'entre les sol·licitades, atenent el número d'ordre que té assignat en la borsa de treball. Mentre l'interí nomenat romangui en la situació esmentada, el lloc de treball serà cobert per una persona substituïda.

A partir de la data d'inici del nomenament, l'interí gaudirà del permís corresponent. Quan finalitzi el període legal previst per al permís, l'interí s'incorporarà al mateix lloc de treball que li va ser assignat inicialment, en el cas que aquest estigui ocupat per un substituït. En el cas que el lloc de treball estigui ocupat pel funcionari titular, se li adjudicarà la destinació que li correspongui, atenent el número d'ordre que té assignat en la borsa de treball docent.

2.2.2 En el cas de maternitat d'una substituïda amb nomenament vigent que no ultrapassi el 30 de juny de 2012, es computaran com a serveis prestats, exclusivament a l'efecte d'obtenció del número d'ordre de la borsa, les setmanes de què es disposen amb caràcter general per permís de maternitat, amb independència de la data de finalització del nomenament, però sense que en cap cas es puguin computar serveis en una data posterior al 30 de juny de 2012.

Aquesta situació també es prendrà en consideració en el cas d'una persona candidata a substitucions sense nomenament a la qual s'ofereixi una substitució que no ultrapassi el 30 de juny de 2012 mentre estigui en període corresponent al permís de maternitat, de manera que es computaran com a serveis prestats, exclu-

sivament a l'efecte d'obtenció de número d'ordre en la borsa, el temps que resta des del moment de l'ofertament fins a la finalització del període corresponent al permís per maternitat, però sense que en cap cas es puguin computar serveis en una data posterior al 30 de juny de 2012.

2.2.3 En el cas que un/a interí/interina amb nomenament fins al 31 d'agost de 2012 tingui un permís de maternitat, adopció o paternitat durant el mes d'agost, tindrà dret a gaudir, una vegada finalitzat el permís, de les vacances corresponents, en el cas que tingui un nou nomenament per un curs sencer, els dies del mes d'agost durant els quals va gaudir del permís de maternitat, adopció o paternitat.

2.2.4 En el cas que un/a interí/interina amb nomenament fins al 31 d'agost de 2012 gaudeixi de la llicència de compactació durant el mes d'agost, el còmput del període de llicència quedaria interromput fins a l'acabament del període de vacances.

Acabat el període de vacances, podrà gaudir del temps de llicència restant sempre que tingui un nou nomenament per un curs escolar sencer, és a dir, des de l'1 de setembre al 31 d'agost.

2.2.5 Les persones de la borsa de treball que es trobin en situació d'incapacitat temporal per malaltia o maternitat que no tenen cap vinculació de nomenament amb l'Administració podran al·legar aquest fet, justificant-ho documentalment, als efectes de romandre en la borsa de treball docent mentre es mantingui el motiu, per tal de no ser convocades a cap acte d'adjudicació.

2.3 Realització d'estudis.

Quan una persona de la borsa de treball realitzi estudis adreçats a l'obtenció d'una nova especialitat docent o relacionats amb el lloc de treball, no desenvolupi cap activitat remunerada i justifiqui documentalment aquesta situació, podrà sol·licitar cada curs, prèviament al nomenament, no ser nomenada durant el període d'aquests estudis, i mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que computi aquest període com a serveis. No obstant això, amb caràcter excepcional, es podrà demanar la interrupció del nomenament vigent i, després d'analitzada i valorada de manera positiva aquesta petició per part dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i, si s'escau, del Consorci d'Educació de Barcelona, es mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que aquest temps computi com a serveis prestats.

2.4 Causes greus degudament justificades.

Les persones sense nomenament vigent podran demanar, amb antelació a l'ofertament d'una vacant o substitució, no ser nomenades durant el període que duri aquesta situació per causes greus degudament justificades. Després d'analitzada i valorada de manera positiva aquesta petició per part dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i, si s'escau, del Consorci d'Educació de Barcelona, es mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que aquest temps computi com a serveis prestats.

També es podrà demanar la interrupció del nomenament per causes greus degudament justificades, segons els mateixos criteris i efectes que s'han esmentat al paràgraf anterior.

2.5 Programes d'actuació a l'estranger.

Les persones sense nomenament vigent podran demanar, amb antelació a l'ofertament d'una vacant o substitució, no ser nomenades durant el període que duri la col·laboració amb una ONG a l'estranger o en d'altres programes d'actuació a l'estranger.

Aquesta col·laboració s'ha de justificar degudament. Després d'analitzada i valorada de manera positiva aquesta petició per part dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i, si s'escau, del Consorci d'Educació de Barcelona, es mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que aquest temps computi com a serveis prestats.

També es podrà demanar la interrupció del nomenament per aquesta causa degudament justificada, segons els mateixos criteris i efectes que s'han esmentat al paràgraf anterior.

2.6 Cura de persones discapacitades.

Les persones sense nomenament vigent podran demanar, amb antelació a l'ofertament d'una vacant o substitució, no ser nomenades durant un curs per tenir cura directa de persones discapacitades que no exerceixin cap activitat retribuïda.

Aquesta situació s'ha de justificar degudament. Després d'analitzada i valorada de manera positiva aquesta petició per part dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i, si s'escau, del Consorci d'Educació de Barcelona, es mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que aquest temps computi com a serveis prestats.

També es podrà demanar la interrupció del nomenament per aquestes causes, degudament justificades, segons els mateixos criteris i efectes que s'han esmentat al paràgraf anterior.

2.7 Les persones sense nomenament vigent que estiguin treballant pel Departament d'Ensenyament podran demanar amb antelació a l'ofertament d'una vacant o substitució no ser nomenades durant el temps que duri el treball que estan realitzant i com a màxim fins al 30 de juny del curs en què se sol·licita.

2.8 Es mantindrà el número d'ordre de la borsa de treball, sense que aquest temps computi com a serveis prestats a les persones que siguin nomenades per ocupar:

Càrrecs polítics a la Generalitat de Catalunya, al Govern de l'Estat o altres comunitats autònomes.

Càrrecs electes retribuïts i de dedicació exclusiva en les corporacions locals.

Condicció de diputat o senador de les Corts Generals o dels membres del Parlament de Catalunya.

Llocs classificats com a personal eventual en la relació de llocs de treball de la Generalitat i les entitats locals.

2.9 Baixa de la borsa de treball.

És motiu de baixa de la borsa de treball:

a) La renúncia, així com no acceptar la destinació adjudicada, o no prendre possessió del lloc de treball adjudicat quan comenci l'activitat docent del dia que, a la credencial, figura com a data d'inici de la substitució.

b) El fet de no acceptar un nomenament ofert pels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i, si s'escau, pel Consorci d'Educació de Barcelona, que constin com a preferent, encara que la no-acceptació no es formalitzi per escrit.

c) El fet de no participar en els processos de nomenaments (manca de connexió en els processos d'adjudicació telemàtics) sense causa justificada, quan pel número d'ordre que es tingui assignat s'estigui obligat a participar-hi.

d) La renúncia a un nomenament vigent. El personal interí/substitut amb un nomenament vigent que vulgui renunciar al seu lloc de treball ho ha de comunicar als serveis territorials del Departament d'Ensenyament i, si s'escau, al Consorci d'Educació de Barcelona, amb 3 dies d'antelació.

e) El fet de no comunicar la finalització del nomenament en el termini de 24 hores des de que rep la comunicació del director del centre del fet que ha finalitzat.

f) També es produirà la baixa de la borsa de treball en els supòsits que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 6 del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost.

—3 Durada dels nomenaments

3.1 Els nomenaments d'una durada inferior al curs escolar per a substitucions temporals no s'interrompran durant els períodes de Nadal, Setmana Santa o els caps de setmana, en cas que el permís o la llicència de la persona titular del lloc de treball inclogui aquests períodes de temps.

El cessament del personal substitut es farà efectiu quan finalitzi el permís o llicència que ha motivat el nomenament o, en qualsevol cas, el 30 de juny de 2012.

3.2 Els nomenaments per substituir reduccions de jornada tindran inicialment com a data de finalització el dia 31 d'agost, sempre que el titular no s'incorpori amb anterioritat, la qual cosa suposarà el cessament del personal substitut.

3.3 El professorat que no tingui nomenament durant els mesos de juliol i agost, i que hagi prestat 9 mesos o més de serveis com a substitut durant el curs (fins al 30 de juny de 2012) en centres docents públics i serveis educatius dependents del Departament d'Ensenyament o del Departament de Justícia rebrà un nomenament corresponent al mes de juliol, sempre que hagi treballat a final de curs (durant el tercer trimestre del curs, és a dir, els mesos d'abril, maig i juny) com a substitut, la qual cosa comportarà que haurà de participar en els cursos de formació durant aquest mes de juliol, llevat que participi en les oposicions. Durant la primera quinzena del mes de juliol, mitjançant l'adreça d'Internet del Departament d'Ensenyament <http://www.gencat.cat/ensenyament> (apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades), es farà pública la llista definitiva del personal que rebrà l'esmentat nomenament.

El nomenament que rebrà el personal a què es refereix el paràgraf anterior per al mes de juliol tindrà la mateixa dedicació que els nomenaments que hagi tingut durant el curs 2011-2012. Si els nomenaments han estat a dedicacions diferents, el nomenament del mes de juliol es farà al tipus de jornada del que tingui dedicació més gran. En finalitzar el període de substitució durant el curs (inclòs també el mes de juliol), rebran la liquidació corresponent al període de vacances (mes d'agost), proporcional al temps efectivament treballat.

3.4 Per tal d'evitar encavalcaments entre les retribucions per les liquidacions percebudes al llarg del curs i un nomenament posterior que inclogui el mes d'agost, tots els nomenaments d'interins docents (a vacant o per substitució) posteriors a l'1 de març tindran com a data màxima de finalització el 30 de juny.

—4 *Proves per certificar la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o substitució*

D'acord amb el que preveu l'article 3.3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, modificat pel Decret 172/2005, de 23 d'agost, i per tal de garantir la capacitat per impartir determinats crèdits dels cicles formatius de formació professional o determinats crèdits o matèries corresponents al cos de professors d'arts plàstiques i disseny, del cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny o del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, el Departament d'Ensenyament pot establir la superació d'una prova que certifiqui la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o una substitució de les especialitats corresponents. I, a aquests efectes, es designarà una comissió avaluadora.

Les persones que no superin la prova per impartir una determinada especialitat no seran admeses en la borsa de treball per a aquesta especialitat. Sempre que tinguin la capacitat per impartir altres especialitats, romandran a la borsa de treball de personal interí docent per aquestes altres especialitats.

Aquestes proves es realitzaran amb caràcter general dues vegades l'any (en el primer i el tercer trimestre del curs escolar). Per raó d'urgència es podran fer proves en el moment en que siguin necessàries.

4.1 Cicles formatius de formació professional.

Per tal de garantir la capacitat per impartir determinats crèdits dels cicles formatius de formació professional, caldrà superar la prova esmentada en el punt anterior o, si s'escau, l'exempció, que certifiqui la idoneïtat de la persona que ha d'ocupar una vacant o una substitució de les especialitats següents:

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENTS SECUNDARIS

- 503 Assessoria d'imatge personal
- 506 Hoteleria i turisme
- 507 Informàtica
- 511 Organització i processos de manteniment de vehicles
- 519 Processos i mitjans de comunicació
- 522 Processos i productes d'arts gràfiques
- 523 Processos i productes de fusta i mobles

COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

- 601 Cuina i pastisseria
- 603 Estètica
- 604 Fabricació i instal·lació de fusteria i mobles
- 605 Instal·lació i manteniment d'equips tèrmics i de fluids
- 609 Manteniment de vehicles
- 610 Màquines, serveis i producció
- 611 Mecanització i manteniment de màquines
- 614 Operacions i equips d'elaboració de productes alimentaris
- 615 Operacions de processos
- 618 Perruqueria
- 623 Producció en arts gràfiques
- 626 Serveis de restauració
- 627 Sistemes i aplicacions informàtiques
- 628 Soldadures
- 629 Tècniques i procediments d'imatge i so

La prova tindrà caràcter teòric i pràctic i s'estructurarà en dues parts: una primera part en la qual s'hauran de respondre preguntes obertes de tipus test sobre continguts conceptuals, i una segona part en la qual s'haurà de realitzar un exercici pràctic. El contingut de la prova tindrà com a referència els objectius i els continguts establerts en el currículum dels crèdits dels cicles formatius assignats a l'especialitat docent corresponent. La informació relativa a l'esmentat currículum es troba a l'adreça d'Internet (<http://www.xtec.es/fp>) (apartat Cicles formatius, Currículums).

La durada aproximada de la prova serà de 4 hores i la realitzarà una comissió avaluadora integrada per un inspector d'Ensenyament de l'àrea de formació professional o un professor de l'especialitat que la presidirà i dos professors funcionaris de l'especialitat designats per la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, a proposta de la Direcció General de Formació Professional Inicial i de Règim Especial. Les persones que acreditin una experiència docent prèvia en l'especialitat corresponent de 6 mesos en centres docents o acreditin documentalment una experiència mínima de 6 mesos en el món laboral o formació específica en el camp corresponent no hauran de realitzar la prova.

A fi de tenir l'exempció de l'esmentada prova d'idoneïtat, han d'acreditar documentalment l'experiència i la formació esmentades davant la comissió avaluadora o en el moment que es determini en la convocatòria de la prova.

La documentació que cal aportar per a l'exempció de la prova serà:

Per a les persones que han treballat com assalariades:

1. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social (fe de vida laboral) on constin l'empresa i el grup de cotització, actualitzat en el mes en què es faci la prova.

2. Certificat de l'empresa on constin la durada del contracte, les tasques exercides i el CIF de l'empresa, nom, DNI i càrrec de la persona que certifica.

Per a les persones que han treballat com a autònomes:

1. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la Mutualitat laboral que correspongui.

2. Liquidació de l'impost d'activitats econòmiques o la pàgina del model 036 de la declaració censal del Ministeri d'Hisenda on constin la descripció, el tipus i el grup d'activitat.

3. Declaració personal de les activitats que realitza.

4.2 Escoles oficials d'idiomes.

Caldrà superar una prova d'idoneïtat per ocupar vacants i substitucions en escoles oficials d'idiomes.

Les persones que acreditin una experiència docent prèvia en l'especialitat corresponent de 6 mesos en centres públics dependents del Departament d'Ensenyament no hauran de realitzar aquesta prova.

La prova consistirà en una entrevista oral en la qual el candidat/la candidata demostrï la competència lingüística suficient per impartir classes de l'especialitat corresponent i una prova escrita en la qual el candidat/la candidata demostrï coneixement sobre els objectius i els continguts del currículum de les escoles oficials d'idiomes i coneixements didàctics per impartir classes de l'idioma com a segona llengua. La durada aproximada de la prova serà de dues hores i mitja i la realitzarà una comissió avaluadora integrada per un inspector d'Ensenyament o director d'Escoles Oficials d'Idiomes i dos professors de cada especialitat, designats per la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, a proposta de la Direcció General de Formació Professional Inicial i de Règim Especial.

4.3 Escoles d'arts i superiors de disseny.

Caldrà superar una prova d'idoneïtat per ocupar vacants i substitucions en escoles d'arts i superiors de disseny de les especialitats següents:

COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

- 701 Ceràmica
- 708 Dibuix tècnic
- 709 Disseny d'interiors
- 710 Disseny de moda
- 711 Disseny de producte
- 712 Disseny gràfic
- 713 Disseny tèxtil
- 717 Joieria i orfebreria
- 718 Materials i tecnologia: ceràmica i vidre
- 720 Materials i tecnologia: disseny
- 722 Mitjans informàtics
- 724 Vidre

COS DE MESTRES D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

- 804 Daurat i policromia
- 805 Ebenisteria artística
- 806 Enquadernació artística
- 808 Fotografia i processos de reproducció
- 809 Modelisme i maquetisme
- 814 Tècniques de gravat i estampació
- 815 Tècniques de joieria, bijuteria
- 817 Tècniques de patronatge i confecció

Les persones que acreditin experiència docent prèvia en l'especialitat corresponent de 6 mesos en escoles d'arts i superiors de disseny, dependents del Departament d'Ensenyament no hauran de fer la prova d'idoneïtat.

Aquesta prova la farà una comissió avaluadora formada per un inspector d'Ensenyament de l'àrea d'educació artística i dos professors funcionaris de l'especialitat, designats per la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, a proposta de la Direcció General de Formació Professional Inicial i de Règim Especial.

La prova tindrà caràcter teòric i pràctic i s'estructurarà en dues parts: una primera part en la qual s'hauran de respondre per escrit preguntes obertes sobre continguts procedimentals i conceptuals implicats en els mòduls dels cicles formatius i en les assignatures dels ensenyaments superiors de disseny assignats a l'especialitat docent corresponent, i una segona part en la qual s'haurà de realitzar un exercici pràctic sobre tasques i processos implicats en la docència i gestió d'aula dels currículums esmentats. El material i utilitatge necessaris els haurà d'aportar el participant i es comunicaran prèviament.

La durada aproximada de la prova serà de tres hores i l'entrevista, si escau, no excedirà els 10 minuts.

Les comissions avaluadores de les proves d'idoneïtat tindran dret a la percepció dels drets d'assistència previstos al Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.

—5 *Durada mínima dels permisos i llicències pels quals es nomenarà un substitut en els centres públics docents*

5.1 Educació infantil i primària i educació secundària obligatòria.

Es cobriran amb personal substitut des del primer dia les baixes per llicència per malaltia, així com les altres llicències o permisos de 4 dies o més de durada corresponent al professorat que imparteix l'educació infantil i primària o educació secundària obligatòria. Els altres permisos i llicències de curta durada i les baixes mentre no s'hagi incorporat el personal substitut hauran de ser atesos amb el professorat de la plantilla pròpia i així s'haurà de preveure en l'organització horària dels centres.

Les substitucions dels mestres adscrits al primer cicle de l'ESO es cobriran amb professorat interí del cos de professors d'ensenyaments secundaris.

5.2 Formació professional específica de grau mitjà.

Les baixes del professorat que imparteix formació professional específica de grau mitjà es cobriran amb personal substitut des del primer dia en els casos en què aquestes siguin de 7 dies o més de durada, circumstància que s'haurà de preveure en l'organització del centre.

5.3 Batxillerat, formació professional específica de grau superior, i ensenyaments de règim especial.

Les baixes del professorat que imparteix batxillerat, formació professional específica de grau superior, ensenyaments d'arts i superiors de disseny i ensenyaments oficials d'idiomes es cobriran amb personal substitut des del primer dia en els casos de baixes de 14 dies o més. En el cas que les baixes siguin més curtes que l'esmentat període, seran ateses amb el professorat de la plantilla del centre.

5.4 Centres i aules de formació de persones adultes.

Les baixes de professorat que presta serveis en centres i aules de formació de persones adultes es cobriran amb personal substitut des del primer dia en els casos en què aquestes siguin de 7 dies o més i, si són més curtes que aquest període, seran ateses pel professorat de la plantilla del centre.

—6 *Gestió de la borsa de treball del personal interí/substitut per cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions durant el curs 2011-2012*

6.1 Procediment de modificació i de consulta de les dades que consten a la borsa de treball del personal interí/substitut docent.

6.1.1 Des del dia 23 de maig fins a l'1 de juny de 2011, ambdós inclosos, el personal interí/substitut que forma part de la borsa de treball docent, mitjançant l'aplicació que tindrà a la seva disposició en la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.cat/ensenyament> (apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades), podrà consultar i modificar algunes dades personals registrades a la borsa de treball, així com les dades referents a les especialitats, els àmbits territorials corresponents als serveis territorials del Departament d'Ensenyament i del Consorci d'Educació de Barcelona per treballar a jornada sencera i a les diferents jornades reduïdes, així com la disponibilitat per treballar en centres d'educació infantil i primària per al professorat interí que tingui especialitats de secundària. També podran actualitzar les peticions dels llocs de treball específics i dels centres amb característiques especials.

El personal interí/substitut podrà ampliar o reduir les especialitats reconegudes a la borsa de treball.

En acabar aquest termini, totes les dades de la borsa, a excepció de les personals, no podran ser modificades fins que s'obri un nou termini de modificació.

Al llarg del curs 2011-2012 s'obriran nous terminis per modificar les dades que consten a la borsa de treball de personal docent durant la darrera setmana dels mesos d'octubre, gener i març.

No obstant això, de manera excepcional i motivat per un canvi de domicili familiar o altra causa greu que s'haurà de justificar documentalment, es podrà modificar el servei territorial demanat com a preferent, mitjançant sol·licitud dirigida al director dels serveis territorials corresponents o al gerent del Consorci d'Educació de Barcelona.

6.1.2 Quant a les peticions dels àmbits territorials, tot el personal interí/substitut les podrà actualitzar, tenint en compte que s'hauran de sol·licitar almenys dues àrees territorials, en el cas d'optar a fer substitucions a les comarques de Barcelona (inclosa l'àrea territorial demanada com a preferent), els dos serveis territorials a Tarragona i a les Terres de l'Ebre, en el cas d'optar a les comarques de Tarragona, i un únic servei territorial, en cas d'escollir les comarques de Girona o Lleida.

Una vegada escollida l'àrea territorial preferent, i per treballar a jornada sencera, es podran demanar per ordre de preferència municipis (en el cas del Consorci d'Educació de Barcelona districtes), comarques o l'àrea territorial fins a completar tot el territori.

A continuació, opcionalment es podran demanar per ordre de preferència els municipis, comarques o l'àrea territorial on es vol treballar per cadascuna de les jornades reduïdes sense que sigui necessari completar tot el territori.

El fet de demanar àmbits territorials per treballar en alguna jornada reduïda implica l'obligatorietat d'acceptar els llocs de treball adjudicats per aquesta jornada dins d'aquests àmbits territorials.

Per últim, s'haurà de sol·licitar el segon servei territorial o el Consorci d'Educació de Barcelona, si s'escau, i es podrà manifestar la disponibilitat per treballar en altres comarques o en altres àrees territorials diferents de l'àrea territorial demanada com a preferent.

Si no ho fa així, els serveis territorials del Departament d'Ensenyament o el Consorci d'Educació de Barcelona podran, per necessitats de provisió, modificar l'àmbit territorial preferent d'un candidat disponible per tal d'oferir-li una substitució o vacant no coberta, amb les limitacions següents: els qui hagin sol·licitat com a servei territorial preferent un servei corresponent a les comarques de Barcelona podran ser adscrits a altre servei territorial de les comarques de Barcelona, malgrat el fet que no l'hagi demanat; els candidats dels serveis territorials a Tarragona o a les Terres de l'Ebre podran ser adscrits, d'ofici, a qualsevol d'aquests dos serveis territorials. Els qui hagin sol·licitat com a preferents els serveis territorials a Girona o Lleida no seran adscrits d'ofici a cap altre servei territorial diferent si no l'han demanat explícitament.

6.1.3 Només podrà sol·licitar que es tingui en compte la disponibilitat per treballar en centres d'educació infantil i primària el professorat interí o substitut que està inscrit en la borsa de treball docent i té reconegudes una o més de les especialitats de secundària següents: anglès, francès, alemany, filosofia, geografia i història, cultura clàssica, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, orientació educativa, música, educació física i dibuix.

6.1.4 També es podran actualitzar les peticions dels llocs de treball específics i dels centres amb característiques especials que a continuació es detallen:

Llocs de treball específics

Aula d'acollida.

Audició i llenguatge amb coneixement del llenguatge de signes.

Aula hospitalària.

Atenció domiciliària.

Llocs que comporten itinerància en zones escolars rurals i agrupaments rurals.

Centres amb característiques especials.

Centres de recursos per a deficients auditius.

Centres de recursos per a deficients visuals.

Equips d'assessorament psicopedagògic.

Centres penitenciaris del Departament de Justícia.

Centres de protecció de menors.

Centres i aules de formació de persones adultes.

Per tal de garantir una formació adequada a les característiques de les persones adultes i també amb la finalitat de tenir en compte l'especialitat del professorat que imparteixi ensenyaments que condueixin a l'obtenció d'una titulació acadèmica o professional, el professorat que manifesti la seva voluntat de ser destinat als centres i a les aules de formació de persones adultes haurà de tenir els següents requisits i condicions preferents, a més dels requisits generals i específics que preveuen els articles 2 i 3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, i el que estableix l'Acord de Govern GOV/232/2006, de 27 de desembre, en relació amb les condicions laborals del professorat d'educació de persones adultes acordades a la Mesa sectorial de negociació del personal docent no universitari de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4806, de 24.1.2007) per a cada cos docent:

Cos de mestres:

A més de la titulació de mestre, els candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim interinitat o substitucions d'educació de persones adultes hauran d'acreditar, de manera preferent, algun dels requisits següents:

Experiència docent mínima d'un curs en un centre o aula d'educació de persones adultes.

Haver realitzat el pràcticum en un centre o aula d'educació de persones adultes dependent del Departament.

Postgrau de formació d'adults.

Postgrau en formació de professors de català per a adults.

Diplomatura d'educació social.

Esgotada la llista dels mestres que compleixin algun d'aquests requisits, es nomenaran altres mestres que hagin sol·licitat impartir aquests ensenyaments.

Cos de professors d'ensenyament secundari:

A més de les titulacions específiques per a cada àmbit en què s'organitza el currículum de secundària per a persones adultes, els candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim de interinitat o substitucions d'educació de persones adultes hauran d'acreditar, de manera preferent, algun dels requisits següents:

Experiència docent mínima d'un curs en un centre o aula d'educació de persones adultes.

Haver realitzat les pràctiques del CAP/CQP en un centre o aula d'educació de persones adultes dependent del Departament.

Postgrau de formació d'adults.

Postgrau en formació de professors de català per a adults.

Diplomatura d'educació social.

Experiència, almenys, d'un curs en una escola oficial d'idiomes.

Esgotada la llista del professorat que compleixi algun d'aquests requisits, es nomenaran altres professors que hagin sol·licitat impartir aquests ensenyaments de secundària.

Per a cada àmbit en què s'organitza el currículum de secundària per a persones adultes, els candidats a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions d'educació de persones adultes hauran d'acreditar les titulacions idònies corresponents, d'acord amb la taula de concordances entre especialitats docents i titulacions que figura a l'annex 4, Taula de titulacions, de la Resolució EDU/2053/2010, de 14 de juny, per la qual es regulen les convocatòries de concurs públic per formar part de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent en centres públics no universitaris dependents del Departament d'Educació a partir del curs 2010-2011 (DOGC núm. 5656, de 23.6.2010), i que són les següents:

Àmbit de la comunicació: tenir la titulació idònia per a impartir l'especialitat de llengua catalana i literatura o de llengua castellana i literatura o d'anglès.

El professorat candidat a ocupar llocs de treball de l'àmbit de la comunicació que no tingui la titulació idònia per impartir l'especialitat de llengua catalana i

literatura haurà d'acreditar coneixements superiors de llengua catalana mitjançant la possessió del certificat de nivell superior de català (D) de la Secretaria de Política Lingüística, o d'una titulació equivalent.

El professorat candidat a ocupar llocs de treball en l'àmbit de la comunicació que no tingui la titulació idònia per impartir l'especialitat d'anglès haurà d'acreditar coneixements suficients de llengua anglesa mitjançant la possessió d'alguna de les titulacions següents:

Certificat d'aptitud d'anglès de l'escola oficial d'idiomes, Certificat de nivell avançat anglès de l'escola oficial d'idiomes, o titulació equivalent, sempre que estigui reconeguda oficialment.

Títol de mestre o equivalent, especialitat d'anglès.

Àmbit de les ciències socials i de la participació: tenir la titulació idònia per impartir l'especialitat de geografia i història.

Àmbit de les matemàtiques, de la ciència i de la tecnologia: tenir la titulació idònia per impartir l'especialitat de matemàtiques o de física i química o de biologia i geologia o de tecnologia.

El professorat destinat a centres de formació de persones adultes haurà d'impartir tots els mòduls de cada una de les àrees que componen l'àmbit corresponent al lloc de treball assignat, d'acord amb l'article 25.2 del Decret 213/2002, d'1 d'agost (DOGC núm. 3694, de 7.8.2002).

6.2 Procediment d'adjudicació de llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions.

A partir del dia 30 d'agost de 2011, els serveis territorials del Departament d'Ensenyament i el Consorci d'Educació de Barcelona destinaran el professorat interí i substitut que no hagi obtingut cap destinació en les adjudicacions de destinacions provisionals del mes de juny als llocs de treball vacants i substitucions que s'hagin produït amb posterioritat a l'esmentada adjudicació.

Els dies en què es realitzaran els actes d'adjudicacions de finals del mes d'agost i primera setmana del mes de setembre es publicaran a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament: <http://www.gencat.cat/ensenyament> (apartat Borsa de treball de personal docent, Actes de nomenaments de personal docent com a interins i substituïts) i a la pàgina d'Internet de cada servei territorial i del Consorci d'Educació de Barcelona com a mínim amb una setmana d'antelació.

Les adjudicacions a llocs de treball vacants i substitucions del curs es duran a terme seguint els criteris següents:

6.2.1 Actes de nomenaments telemàtics.

a) Accés:

Per accedir als actes de nomenament telemàtics les persones participants hauran d'entrar a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament. Des d'aquesta pàgina inicial hauran d'anar al menú desplegable "Directe a" i seleccionar els serveis territorials demanats com a preferents o el Consorci d'Educació de Barcelona, i a partir d'aquí, entrar a Actes telemàtics de nomenaments de primària o a Actes telemàtics de nomenaments de secundària segons correspongui.

b) Participants:

Les persones que han de participar en aquests actes de nomenament són les que consten en el registre informàtic del personal del Departament d'Ensenyament com a personal interí/substitut que forma part de la borsa de treball del personal docent.

b.1) Actes telemàtics de nomenaments de primària.

Dins d'aquest personal estan inclosos els interins/substituïts que tenen especialitats docents del cos de mestres i els dels cossos de professors d'ensenyaments secundaris que tenen demanada la disponibilitat per treballar en centres educatius públics d'educació infantil i primària i que en el moment de l'adjudicació estiguin disponibles per ocupar el lloc de treball.

b.2) Actes telemàtics de nomenaments de secundària.

Dins d'aquest personal estan inclosos els interins/substituïts que tenen demanades especialitats docents dels cossos de professors d'ensenyaments secundaris, tècnics

de formació professional, escoles oficials d'idiomes i escoles d'art i que en el moment de l'adjudicació estan disponibles per ocupar el lloc de treball.

La participació en aquests actes comportarà l'autorització implícita per rebre les notificacions mitjançant canals alternatius de comunicació, com l'SMS al número de telèfon mòbil i el correu electrònic a l'adreça que consta en el registre informàtic del personal docent del Departament d'Ensenyament.

c) Ordenació dels col·lectius de participants i criteris de preferència:

El criteri de prioritat en les adjudicacions dels llocs de treball a proveir en els actes de nomenament està determinat pel col·lectiu al qual pertany el personal interí/substitut docent. L'ordre de prelación del col·lectiu és el següent:

c.1) Actes telemàtics de nomenaments de primària:

1r Personal interí/substitut del cos de mestres acollit a les garanties de continuïtat.

2n Personal interí/substitut del cos de mestres no acollit a les garanties de continuïtat, però amb temps de serveis prestats a la borsa de treball docent.

3r Personal interí/substitut del cos de mestres no acollit a les garanties de continuïtat i sense temps de serveis prestats a la borsa de treball docent.

4t Personal interí/substitut del cos de secundària acollit a les garanties de continuïtat, amb la disponibilitat per treballar en escoles d'educació infantil i primària i amb temps de serveis prestats a la borsa de treball en aquests centres.

5è Personal interí/substitut del cos de secundària no acollit a les garanties de continuïtat, amb la disponibilitat per treballar en escoles d'educació infantil i primària i amb temps de serveis prestats a la borsa de treball en aquests centres.

6è Personal interí/substitut del cos de secundària acollit a les garanties de continuïtat, amb la disponibilitat per treballar en escoles d'educació infantil i primària i sense temps de serveis prestats a la borsa de treball en aquests centres.

7è Personal interí/substitut del cos de secundària no acollit a les garanties de continuïtat, amb la disponibilitat per treballar en escoles d'educació infantil i primària i sense temps de serveis prestats a la borsa de treball" docent en aquests centres.

La prioritat dins el col·lectiu la determina el número d'ordre assignat a la borsa de treball del personal interí/substitut, entenent com a prioritari el número d'ordre més baix respecte del més alt.

c.2) Actes telemàtics de nomenaments de secundària:

1r Personal interí/substitut acollit a les garanties de continuïtat.

2n Personal interí/substitut no acollit a les garanties de continuïtat, però amb temps de serveis prestats a la borsa de treball docent.

3r Personal interí/substitut no acollit a les garanties de continuïtat i sense temps de serveis prestats a la borsa de treball docent.

La prioritat, dins el col·lectiu, està determinada pel número d'ordre assignat a la borsa de treball del personal interí/substitut, entenent com a prioritari el número d'ordre més baix respecte del més alt.

d) Convocatòria a la participació:

El mateix dia de l'adjudicació i amb anterioritat a la publicació de l'adjudicació, es publicarà, a la pàgina d'Internet de cadascun dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i del Consorci d'Educació de Barcelona, l'interval dels números d'ordre corresponent al personal interí/substitut que participa en cada acte de nomenament.

Normalment l'adjudicació serà cada dilluns, cada dimecres i cada divendres, i el resultat de l'adjudicació es podrà consultar a la pàgina d'Internet que indica el paràgraf anterior.

e) Procediment:

El procés de col·locació per tal de proveir els llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitució en els actes de nomenament serà el següent:

Candidats a l'adjudicació:

Per a cada lloc de treball vacant o substitució que s'hagi de proveir, es convocarà un candidat interí/substitut que tingui el número d'ordre comprès en l'interval publicat abans de l'adjudicació.

Es tindran en compte les especialitats docents que tinguin demanades a la borsa de treball, així com la prioritat que hagin manifestat les persones interessades de les peticions d'àmbits territorials.

Llocs de treball que intervenen en l'adjudicació:

Els llocs de treball en règim d'interinitat són els llocs de la plantilla autoritzada dels centres que no tenen assignada una persona titular que els ocupi durant el curs escolar vigent. Els llocs a cobrir temporalment mitjançant substitucions corresponen als que sí que tenen assignada una persona titular al llarg del curs escolar vigent, la qual té autoritzada una llicència, excedència o permís que li possibilita la reincorporació al llarg del curs escolar.

Ordre d'adjudicació dels llocs de treball:

Els llocs de treball vacants o substitucions s'adjudicaran tenint en compte els criteris següents:

1. L'ordre de prioritats de les especialitats, que en cada adjudicació serà determinat pels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i pel Consorci d'Educació de Barcelona.
2. L'ordre de preferència dels candidats seleccionats. Se seleccionaran tants candidats interins/substituts com vacants/substitucions hi hagi.
3. L'ordenació dels àmbits territorials que el candidat tingui consignada en la borsa de treball.
4. El tipus de dedicació del lloc de treball (jornada sencera i jornades reduïdes).
5. La durada de la vacant o substitució.

Establerta l'ordenació dels llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions a proveir, en funció de la prioritats de les especialitats, i seleccionats per a cada lloc de treball els candidats amb millor dret per ocupar-lo, el sistema iniciarà l'adjudicació d'acord amb el procés següent:

Per a cada grup de vacants o substitucions d'una determinada especialitat s'adjudicaran primer les de jornada sencera, després les corresponents a llocs de treball específics o centres de característiques especials i, finalment, les de jornades reduïdes, que s'agruparan en blocs per cada tipus de jornada i s'adjudicaran primer les de jornada més llarga.

Dins de cadascun dels tipus de dedicació s'ordenaran per la durada de la vacant o substitució (de més a menys). Cal esmentar que les vacants i substitucions de jornada reduïda i les corresponents a llocs de treball específics o centres de característiques especials només seran assignades al candidat si en les seves dades de la borsa de treball docent hi consta que ho té demanat expressament.

Pel que fa als candidats seleccionats (interins/substituts) per a cada grup de vacants o substitucions d'una especialitat, i d'acord amb el criteri que determina el paràgraf anterior, l'ordre d'assignació que s'estableix serà el següent:

Es revisaran totes les peticions dels àmbits territorials seguint l'ordre determinat pel primer candidat fins a adjudicar-li una destinació, se seguirà amb el mateix procediment per al candidat interí/substitut següent, i així successivament fins a exhaurir el nombre dels candidats interins/substituts.

Quan en l'adjudicació s'assigni al candidat una vacant o substitució per a una determinada especialitat, aquest ja no estarà disponible per a la resta d'especialitats que tingui demanades.

f) Notificació de la proposta d'adjudicació:

Finalitzat el procés d'adjudicació de la substitució o vacant en règim d'interinitat, els candidats proposats rebran la notificació a través de canals alternatius, com un SMS al número de telèfon mòbil i un correu electrònic a l'adreça que consten en el registre informàtic del personal docent del Departament d'Ensenyament.

En aquesta notificació se'ls comunicarà la franja horària en què s'han de connectar a l'aplicació per tal de conèixer les dades del lloc de treball adjudicat i per acceptar aquesta destinació.

g) Accés al resultat de l'adjudicació:

Per conèixer el resultat de l'adjudicació, els candidats proposats per a una adjudicació hauran d'accedir, dins la franja horària establerta, a la pàgina d'Internet dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament o del Consorci d'Educació de Barcelona on hagin estat adjudicats.

A partir d'aquí, caldrà que els candidats s'identifiquin mitjançant el codi d'usuari XTEC, o si hi manca, el sistema els facilitarà un codi d'usuari.

Una vegada identificats, podran consultar les dades del lloc a proveir: l'especialitat, el nom i l'adreça del centre educatiu, la durada de la substitució/vacant i el tipus de jornada laboral. En aquest moment, el candidat ha d'acceptar o refusar l'adjudicació obtinguda.

En el cas d'acceptar la proposta del lloc de treball a ocupar, s'haurà d'imprimir la credencial, que lliurarà al director del centre del lloc que se li ha adjudicat en el moment d'incorporar-s'hi, ja que sense aquest document el director del centre no podrà confirmar l'adjudicació del lloc de treball. La data d'incorporació de la persona substituïda ha de ser la que figura a la credencial com dia d'inici de la substitució.

El fet que el candidat proposat no accepti aquesta destinació adjudicada, llevat que al·legui i justifiqui un dels motius que preveu l'apartat 2 d'aquest annex, comportarà la seva exclusió de la borsa de treball del personal docent. En aquest cas, si vol tornar a ingressar en la borsa de treball docent, ho podrà fer el curs escolar següent, mitjançant la seva participació en una nova convocatòria per formar part de la borsa de treball.

h) Comunicació de la finalització de l'adjudicació:

Quan l'interí/el substituït hagi rebut la comunicació del cessament per incorporació del titular del lloc de treball per part del director del centre on ha estat destinat, haurà d'entrar a la pàgina d'Internet esmentada al paràgraf anterior per tal de consignar aquest cessament i comunicar la seva disponibilitat per participar en propers actes de nomenaments en el termini de 24 hores des de la comunicació.

Així mateix, caldrà que l'interí/substituït, després del cessament, trameti el document de la credencial, degudament emplenada i signada pel director del centre, a la secció de gestió de personal docent dels serveis territorials o al Consorci d'Educació de Barcelona on hagi estat treballant.

6.2.2 Adjudicacions de substitucions de difícil cobertura.

Excepcionalment, per a determinades adjudicacions molt específiques corresponents als llocs de treball de característiques especials i després que s'hagi constatat la dificultat de cobrir-les, atès que no hi ha candidats o els que hi ha no les han acceptat en dos actes de nomenaments telemàtics, els serveis territorials procediran a:

a) Donar publicitat de la vacant o substitució a cobrir, amb indicació de l'especialitat requerida i les habilitats específiques, i/o les característiques que fan que el lloc que s'hagi mostrat és de difícil cobertura. La publicitat esmentada es farà amb una nota al tauler d'anuncis dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i del Consorci d'Educació de Barcelona, i a través de la seva pàgina d'Internet.

b) Obrir un termini perquè els possibles interessats es posin en contacte amb el personal de la secció de gestió de personal docent del servei territorial encarregat de portar a terme les adjudicacions de les substitucions. En el supòsit de concurrència de candidats que compleixin els requisits genèrics i específics, han de tenir prioritat les persones que tenen demanat l'àrea territorial com a preferent, l'especialitat demanada i número d'ordre més baix.

Si es fa una selecció mitjançant entrevista s'ha d'anunciar en el moment d'oferir la plaça. Faran l'entrevista un professor de l'especialitat, el director i l'inspector del centre i s'aixecarà acta on figuraran els motius pels quals s'ha seleccionat a una persona.

c) Independentment dels sistemes de comunicació individual que cada àrea territorial utilitzi s'ha de publicar el resultat de l'adjudicació en la seva pàgina d'Internet. S'haurà d'especificar la plaça adjudicada, el nom i cognoms de la persona a la qual s'ha adjudicat i el número d'ordre.

6.2.3 Procediment d'urgència.

En el cas que no hi hagi prou mestres per cobrir les substitucions de les especialitats d'educació infantil i primària, es mantindrà durant el curs 2011-2012 el procediment d'urgència que preveuen el punt 2 dels acords de 15 de setembre i de 9 d'octubre de 2006, i el punt 7 de l'Acord de 25 de juny de 2007 i es nomenarà el professorat disponible de la borsa de secundària que hagi manifestat la seva disponibilitat per treballar en aquests centres, amb una única modalitat de nomenament en totes les especialitats pròpies d'educació infantil i primària, com a interins del cos de mestres i coincidint amb la durada de la substitució.

Es nomenaran professors interins/substituts inscrits en la borsa de treball docent que hagin manifestat la seva disponibilitat per treballar en escoles d'educació infantil i primària, i tinguin reconegudes algunes de les especialitats d'anglès, francès, alemany, filosofia, geografia i història, cultura clàssica, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, orientació educativa, música, educació física i dibuix, d'acord amb els criteris i l'ordre de preferència que s'especifiquen a continuació:

Substitucions en llocs de l'especialitat d'educació especial (pedagogia terapèutica i audició i llenguatge). S'oferiran a les persones que siguin llicenciades en pedagogia, psicopedagogia i psicologia i tinguin demanada l'especialitat d'orientació educativa. Les substitucions d'audició i llenguatge s'oferiran a les persones que hagin acreditat, a més, una titulació de logopèdia.

Substitucions en llocs de l'especialitat d'educació infantil. S'oferiran al professorat que tingui la titulació de pedagogia, psicopedagogia i psicologia i hagi demanat l'especialitat d'orientació educativa.

Substitucions en llocs de les especialitats d'anglès, música i educació física. S'oferiran al professorat que tingui reconeguda i demanada l'especialitat corresponent a música, educació física i anglès, respectivament.

Substitucions en llocs de l'especialitat d'educació primària. S'oferiran al personal interí i substitut docent que tingui reconeguda i demanada alguna de les especialitats d'anglès, francès, alemany, filosofia, geografia i història, cultura clàssica, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, orientació educativa, música, educació física i dibuix.

Les persones que hagin manifestat l'esmentada disponibilitat tindran l'obligatorietat d'acceptar cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions en escoles d'educació infantil i primària en l'àmbit del servei territorial demanat com a preferent.

6.2.4 Quan un lloc de treball vacant s'adjudiqui per error, els serveis territorials del Departament d'Ensenyament o el Consorci d'Educació de Barcelona pal·liaran l'errada oferint a l'afectat una vacant o substitució de característiques similars, al més aviat possible, tan bon punt es produeixi una vacant o substitució.

6.2.5 El professorat interí i substitut que es trobava inclòs en la borsa de treball en el curs 2004-2005 amb temps de serveis prestats anteriorment i, amb titulació de tècnic superior o tècnic especialista en formació professional no reconeguda com equivalent a diplomada a efectes de docència en la normativa vigent, podrà continuar prestant serveis en l'especialitat corresponent a la seva titulació, sempre que hagi prestat un mínim de 4 anys de serveis a l'entrada en vigor del Decret 172/2005, de 23 d'agost.

6.2.6 El professorat interí i substitut d'especialitats del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes que d'acord amb les dades que consten el registre informàtic no estan en possessió del màster de formació de professorat de secundària o equivalent d'acord amb el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, hauran de presentar el document acreditatiu d'aquest requisit abans de la finalització del curs 2012/2013. Les persones interessades poden consultar la informació referent a aquest màster a la pàgina d'Internet del Departament d'Ensenyament (Borsa de treball de personal docent, apartat Requisits per a la incorporació).

—7 *Condicions per a la confecció dels horaris, en cas d'acumular-se més d'una reducció de jornada a efectes de cobrir-les amb un interí o substitut*

7.1 En un mateix centre públic d'educació infantil i primària.

En el cas que en un mateix centre d'educació infantil i primària hi hagi dues o més vacants o substitucions a dedicació parcial (per reducció de jornada d'un terç o de la meitat) amb una durada prevista de tot el curs escolar, s'acumularan les jornades parcials per facilitar la substitució de les activitats docents, sempre que aquestes siguin compatibles.

Per fer compatible el dret a la reducció de jornada amb el correcte funcionament dels centres educatius, la distribució horària en què es gaudeix de la reducció s'adaptarà a les mesures organitzatives necessàries per garantir la continuïtat pedagògica de l'alumnat i al nombre de reduccions de jornada que s'acumulin en un mateix centre i que puguin substituir-se amb una sola persona.

Per tant, es nomenarà un únic substitut a dedicació completa per cobrir dues substitucions o vacants de mitja jornada, amb la següent flexibilització del criteri d'especialitat: en el cas que una de les dues mitges dedicacions correspongui a l'especialitat d'anglès, es requerirà que el candidat compleixi aquest requisit d'especialitat; en qualsevol altra combinació s'haurà de garantir almenys una de les especialitats dels llocs de treball a substituir i/o la que determini la direcció del centre docent, que no sigui anglès.

A aquests efectes, els directors dels centres han de comunicar als serveis territorials, abans del 15 de juliol de 2011, les combinacions horàries per compactar més d'una reducció de jornada en l'horari d'un mateix substitut a dedicació completa, per tal que puguin oferir-se aquestes substitucions compactades en els actes de provisió previstos per abans de l'inici del curs 2011-2012.

7.2 En un mateix centre públic d'educació secundària.

En el cas que en un mateix centre d'educació secundària hi hagi dues o més vacants o substitucions a dedicació parcial de la mateixa especialitat (per reducció de jornada d'un terç o de la meitat) amb una durada prevista de tot el curs escolar, s'acumularan les jornades parcials per facilitar la substitució per a tots els/les professors/es a dedicació completa.

La distribució horària en què es gaudeix de la reducció de jornada restarà condicionada a les necessitats del servei i al nombre de reduccions de jornada que s'acumulin en una mateixa especialitat a substituir amb una sola persona.

A aquests efectes, els directors dels centres han de comunicar als serveis territorials, abans del 15 de juliol de 2011, les combinacions horàries per compactar més d'una reducció de jornada en l'horari d'un mateix substitut a dedicació completa, per tal que puguin oferir-se aquestes substitucions compactades en els actes de provisió previstos per abans de l'inici del curs 2011-2012.

—8 *Condicions per a la cobertura de les vacants i substitucions de jornada reduïda*

8.1 Es nomenaran substituïts, amb els mateixos criteris que els establerts a la base 3, sempre que la jornada a substituir sigui igual o superior a un terç de la jornada sencera.

Les jornades reduïdes dels substituïts docents s'ajustaran al nombre d'hores corresponents a la reducció i, si s'escau, reduccions acumulades en una mateixa dedicació, de la jornada o jornades reduïdes que substitueixen.

8.2 Les persones que formen part de la borsa de treball de personal docent que vulguin gaudir de qualsevol reducció de jornada o del permís de lactància només podran ocupar llocs de treball i substitucions de jornada sencera.

8.3 Les persones que formen part de la borsa de treball de personal docent nomenades per cobrir vacants i substitucions de jornada sencera produïdes per l'acumulació de més d'una reducció de jornada, segons el que estableix la base 7, realitzaran tota la jornada del lloc substituït.

S'acceptarà la renúncia a aquests llocs de treball de les persones que vulguin gaudir de qualsevol reducció de jornada.

8.4 Quan s'adjudiqui una plaça de jornada reduïda, la persona nomenada tindrà dret preferent a ocupar altres vacants i substitucions de jornada reduïda que es produeixin en el mateix centre per completar el seu horari sempre que l'organització del centre ho permeti i la persona interessada reuneixi els requisits per ocupar la plaça.

Quan finalitzi algun dels nomenaments la persona interessada podrà triar entre continuar prestant serveis en els altres llocs ocupats o cessar en tots aquests i participar en els actes d'adjudicació telemàtics.

(11.131.129)
